

Bescherelle

L' Orthographe

POUR TOUS

- Toutes les **règles expliquées**
- Des **conseils** pour éviter les pièges
- Des **schémas** récapitulatifs



INCLUS

Des **VIDÉOS** explicatives
sur le site Bescherelle



Reschereille



L'Orthographe

POUR TOUS

Claude Kannas

avec la contribution
d'Aurore Ponsonnet
et de Cécile Pajona

© Hatier - Paris 2024

Sous réserve des exceptions légales, toute représentation ou reproduction intégrale ou partielle, faite, par quelque procédé que ce soit, sans le consentement de l'auteur ou de ses ayants droit, est illicite et constitue une contrefaçon sanctionnée par le Code de la Propriété Intellectuelle. Le CFC est le seul habilité à délivrer des autorisations de reproduction par reprographie, sous réserve en cas d'utilisation aux fins de vente, de location, de publicité ou de promotion de l'accord de l'auteur ou des ayants droit.

Avant-propos

À une époque où l'on entend souvent dire que le français s'appauvrit, qu'il n'y a plus d'orthographe ou qu'elle est bien trop compliquée, l'ouvrage qui suit vise à redonner tout leur sens aux règles et usages du français écrit.

L'objectif poursuivi est double : permettre au lecteur de s'approprier ces règles et lui offrir une réponse immédiate à une question d'orthographe.

Une organisation en cinq parties

- Chacune des **cinq premières parties** met en relation l'orthographe avec l'un des aspects du français écrit.

1. la prononciation, les signes graphiques
2. la ponctuation et les principaux usages typographiques
3. le vocabulaire et la formation des mots
4. la conjugaison et les formes verbales
5. la grammaire et les règles d'accord

Les différents chapitres mettent chacun en perspective un sujet (*les accents, le genre, l'accord du verbe...*).

Les paragraphes numérotés qui les structurent couvrent, au fil de l'ouvrage, l'ensemble des notions et des points d'orthographe à connaître pour une bonne maîtrise du français écrit.

- Ces cinq parties sont suivies d'un **index qui recense toutes les difficultés orthographiques** abordées, avec un système de renvois aux paragraphes.

Un ouvrage complet, actuel et accessible à tous

- *L'orthographe pour tous* entend offrir une description de l'orthographe complète et **ouverte aux nouveaux usages** (rectifications orthographiques, pratiques d'écriture inclusive, etc.).

- Toutes les **notions grammaticales** indispensables à la compréhension d'une règle sont expliquées. Toutes les règles sont accompagnées d'**exemples**.

- Cette nouvelle édition s'enrichit par ailleurs de planches qui permettent d'expliquer à tous les principales règles de manière visuelle (→ liste p. 6).

Nous espérons que l'attention portée à cet ouvrage en fera un outil efficace et actuel, indispensable à tous ceux qui désirent maîtriser le fonctionnement du français écrit.

Sommaire

Les numéros en couleur ci-dessous renvoient aux paragraphes.

Qu'est-ce que l'orthographe ?

page 11

Abréviations et symboles utilisés dans l'ouvrage

page 15

Orthographe d'usage

PRONONCIATION ET ORTHOGRAPHE

Les lettres et les sons

- 1** L'alphabet
- 2** L'alphabet phonétique
- 3-6** Les voyelles orales, nasales, les consonnes et semi-consonnes
- 7-8** Erreurs de prononciation, erreurs d'orthographe

Lettres et groupes de lettres pièges

- 9-15** Les lettres *c, ch, g, gn, s, ti, x*
- 16** *-aon, -an, -en?*
- 17** *-ein ou -aim?*
- 18** La lettre *n* devant *m, b* et *p*
- 19** *-andre ou -endre?*
- 20** *-euil ou -ueil?*
- 21** *-oin ou -ouin?*
- 22** Les noms féminins en *-té* ou *-tée?*
- 23** Les noms masculins en *-ée*
- 24** Les noms féminins en *-u*
- 25** Les adjectifs masculins en *-il* ou *-ile?*
- 26** Les mots en *-iller* ou *-illier?*
- 27** Les mots en *-oir* ou *-oire?*
- 28** Les noms féminins en *-ie, -is* ou *-ix?*

- 29** Qu'est-ce qu'une lettre muette?
- 30** Le *h* muet et le *h* aspiré
- 31** Le *e* muet
- 32** Le *m* et le *p* au milieu d'un mot
- 33** Les consonnes muettes à la fin d'un mot

Lettres simples ou lettres doubles?

- 34-38** Les lettres *b, c, d, f* et *g*
- 39-43** La lettre *l*
- 44-46** La lettre *m*
- 47-55** La lettre *n*
- 56-58** Les lettres *p, r* et *s*
- 59-61** La lettre *t*

Les accents

- 62-64** L'accent aigu et l'accent grave
- 65-66** Avec un accent aigu ou un accent grave?
- 67-69** L'accent circonflexe: les emplois
- 70-75** L'accent circonflexe: les erreurs les plus fréquentes

Les autres signes orthographiques

- 76-77** La cédille et le tréma
- 78-79** Lettres et signes diacritiques: le *tilde*, l'*umlaut* et le *l barré*
- 80-82** L'apostrophe et l'éélision
- 83-88** Le trait d'union

Signes de ponctuation et autres signes

- 89 Le point
- 90 Le point d'interrogation
- 91 Le point d'exclamation
- 92 Les points de suspension
- 93 La virgule
- 94 Le point-virgule
- 95 Le deux-points
- 96 Les parenthèses
- 97 Les guillemets
- 98 Les crochets
- 99 Le tiret
- 100 La barre oblique
- 101 L'astérisque
- 102 Comment présenter les citations?
- 103 Comment couper un mot en fin de ligne?

Majuscules et minuscules

- 104-105 La majuscule et la minuscule
- 106 Les noms d'habitants, de peuples, de religions, de langues
- 107 Les points cardinaux
- 108 Les majuscules accentuées

L'écriture des nombres

- 109-111 Les nombres en toutes lettres
- 112-114 Les nombres en chiffres arabes et en chiffres romains
- 115 Comment écrire la date?
- 116 Tableau de l'écriture des nombres

Abréviations, sigles et symboles

- 117-119 Les types d'abréviations
- 120 Les symboles
- 121 Tableau des abréviations usuelles

VOCABULAIRE ET ORTHOGRAPHE

Les mots

- 122-125 Les origines et l'étendue du vocabulaire
- 126-127 Les mots lexicaux et les mots grammaticaux
- 128 Les mots simples et les mots composés
- 129 Les locutions et les expressions

La formation des mots

- 130-131 La dérivation et la composition
- 132 Les abréviations et les sigles
- 133 Les mots-valises
- 134 Les principaux préfixes: *dé-, re-, in...*
- 135 Les principaux suffixes: *-age, -ement, -tion...*
- 136-137 Les principales racines grecques et latines: *agro, philo...*

- 138 Les préfixes numériques: *bi-, déci-, octo...*

L'orthographe des mots dérivés: les familles de mots

- 139-140 L'adjectif et le nom en *-ant* ou *-ent*
- 141-142 Les dérivés des verbes en *-guer* et *-quer*
- 143 Les noms en *-(e)ment*
- 144 Les noms en *-sion* ou *-tion*
- 145 Les adverbes en *-ment, -amment, -emment*
- 146 Les noms dérivés en *-ance* ou *-ence*
- 147 Les noms dérivés d'adjectifs en *-eux*
- 148 Les dérivés de noms en *-que*: *-quaire* ou *-caire*?

149 Les dérivés de noms en *-ce*:
-ciel ou *-tiel*?

150 Les dérivés de noms en *-on*

Homonymes et paronymes

151-152 Homonyme, homophone
ou homographe?

153 *a* ou *à*?

154 *ça*, *ç'a* ou *çà*?

155 *ce* ou *se*?

156 *ces* ou *ses*?

157 *davantage* ou *d'avantage*?

158 *la* ou *là*?

159 *leur* ou *leurs*?

160 *notre* ou *nôtre*?

161 *ou* ou *où*?

162 *parce que* ou *par ce que*?

163 *pourquoi* ou *pour quoi*?

164 *quand* ou *quant*?

165 *quel(s) que*, *quelle(s) que*
ou *quelque(s)*?

166 *quelle(s)* ou *qu'elle(s)*?

167 *quoique* ou *quoi que*?

168 *soi* ou *soit*?

169 *tout* ou *tous*?

170 *votre* ou *vôtre*?

171 Les principaux homonymes
lexicaux: *amande* ou *amende*

172 Les principaux paronymes:
conjecture ou *conjoncture*

Orthographe grammaticale

CONJUGAISON ET ORTHOGRAPHE

Comprendre la conjugaison

173 Radical et terminaisons

174 Verbe régulier ou irrégulier?

175 Verbes impersonnels
et verbes défectifs

176 Les groupes de verbes

177-179 Panorama des terminaisons
verbales

180-181 *-er*, *-ez* ou *-é*: infinitif,
impératif ou participe passé?

182 *-ai* ou *-ais*: passé simple
ou imparfait?

183 *-rai* ou *-rais*: futur
ou conditionnel présent?

184 *-e* ou *-es* à l'impératif?

185 *-e* ou *-t* au subjonctif?

186 Avec ou sans *i*: *-yons* ou *-yions*,
-ions ou *-iions*?

187 Avec ou sans accent circonflexe:
vint ou *vînt*?

188-191 Conjuguer aux temps simples
et aux temps composés

Les conjugaisons

192 Tableau-type de conjugaison

193 Table des verbes conjugués

194-195 Les verbes *avoir*, *être*

196-205 Les verbes réguliers en *-er*

206-207 Le verbe *aller*

208-209 Les verbes réguliers en *-ir*

210-218 Les verbes irréguliers en *-ir*

219-231 Les verbes en *-oir*

232-258 Les verbes en *-re*

Les notions de base

- 259** Mot variable ou invariable ?
- 260-261** Les catégories grammaticales (*nom, adjectif, verbe...*)
- 262-264** Les principales fonctions (*sujet, complément, attribut...*)

Le genre : masculin et féminin

- 265-268** Le genre des noms (*personnes, animaux, choses, bateaux*)
- 269** Les noms à double genre
- 270** Masculin ou féminin ? Les noms sur lesquels on hésite
- 271-272** Le genre des noms de villes et de pays
- 273-279** Le féminin des noms et des adjectifs
- 280-281** La féminisation des noms de métiers, titres et fonctions

Le nombre : singulier et pluriel

- 282** Zéro, un ou plusieurs : le singulier et le pluriel
- 283-284** Nom comptable ou non comptable ?
- 285-291** Le pluriel des mots simples
- 292-295** Le pluriel des mots composés
- 296-297** Le pluriel des mots latins et étrangers
- 298-299** Le pluriel des noms propres
- 300** Les noms de lettres, de notes de musique et les noms accidentels
- 301** Les sigles et les symboles
- 302** Singulier ou pluriel après *à, de, en* ?
- 303** Singulier ou pluriel après *par* ?
- 304** Singulier ou pluriel après *sans* ?
- 305** Singulier ou pluriel dans les expressions avec *tout* ?

Les principes généraux de l'accord

- 306-307** Les mots qui s'accordent
- 308-310** Les mots qui commandent l'accord : règles générales

L'accord de l'adjectif

- 311** L'adjectif se rapporte à un seul nom (ou pronom)
- 312** Il y a plusieurs noms : *une robe et un manteau neuf ou neufs* ?
- 313** Le nom a un complément : *un pot de peinture vert ou verte* ?
- 314** Plusieurs adjectifs se rapportent à un nom au pluriel : *les civilisations grecque et romaine*
- 315** L'accord de l'adjectif avec *avoir l'air*
- 316** Les adjectifs dans les expressions : *sans égal, flambant neuf, sans pareil*
- 317** Adjectifs ou adverbes : *cher, haut, fort...*
- 318** Adjectifs variables ou invariables : *chic, feu, nu...* ?
- 319** Les emprunts aux langues étrangères : *sexy, standard...*
- 320** Les noms employés comme adjectifs : *des papas gâteau...*
- 321** Les autres mots employés comme adjectifs : *debout, avant...*
- 322** L'adjectif qualificatif de couleur : *bleu, vert, rouge...*
- 323** Le nom employé comme adjectif de couleur : *prune, turquoise...*
- 324** La nuance est précisée : *vert clair, bleu foncé, rouge-orangé...*
- 325** Il y a plusieurs adjectifs de couleur : *des robes blanches et rouges ; des robes blanc et rouge*

L'accord du nom

- 326** Le nom est attribut: *il est avocat*
327 Le nom est épithète ou apposé: *des dates limites, des produits minceur*
328 Le complément du nom sans article: *des fruits à noyau, à pépins*

L'accord des déterminants et des pronoms

- 329-330** Les règles générales
331 *aucun*
332 *lequel*
333 *leur* ou *leurs*?
334 *même* ou *mêmes*?
335 *nul*
336 *quelques* ou *quelque*?
337 *tel*
338 *tout*
339 Les déterminants numéraux cardinaux: *un, deux, vingt...*
340 Les adjectifs numéraux ordinaux: *premier, second...*

L'accord du verbe

- 341-342** Le verbe a un seul sujet
343-344 Le verbe a plusieurs sujets
345-350 Le sujet est le pronom relatif *qui*
351 L'accord avec *une foule de, peu de...*
352 Le sujet est un infinitif ou une phrase
353 Le sujet est le pronom neutre *il*
354 *C'est* ou *ce sont*? *Ce peut être* ou *ce peuvent être*?
355 *Vive, qu'importe...* en tête de phrase

L'accord du participe passé: les principes généraux

- 356-359** Les différentes constructions du verbe (*transitif, intransitif, pronominal*)
360 L'emploi du participe passé
361-362 Participe passé variable ou invariable?

L'accord du participe passé: les règles

- 363** Le participe passé employé seul
364 *ci-joint, excepté, ci-inclus...*
365-366 Le participe passé employé avec *être*
367-369 Le participe passé employé avec *avoir*: les règles générales
370 Le participe passé des verbes *coûter, peser, mesurer, vivre...*
371 Le participe passé suivi d'un infinitif: *je l'ai entendu(e) chanter*
372 Le participe passé des verbes pronominaux *s'enfuir, s'apercevoir, se souvenir de...*
373 Le participe passé des verbes *s'habiller, se regarder, se promener, se battre...*
374 Le participe passé des verbes *se succéder, se plaire, se mentir...*
375 Le participe passé des verbes suivis d'un COD: *s'offrir, se donner quelque chose*
376 Les participes passés suivis d'un infinitif: règles générales
377 *fait* et *laissé* + infinitif
378 *eu à* et *donné à* + infinitif
379 *dû, cru, dit, voulu, permis, pu...* suivis ou non d'un infinitif
380 Le participe passé suivi d'un attribut du COD: *les choses que j'ai jugé, pensé utile de...*
381 Le participe passé dans les locutions verbales: *se rendre compte, se porter garant...*

Les mots qui entraînent des difficultés d'accord

- 382-386** Accord avec les pronoms personnels *en, l', on, nous, vous*
- 387** Accord avec les pronoms relatifs *qui* et *que*
- 388-390** Accord avec les pronoms indéfinis *chacun, tout le monde*
- 391** Accord avec (*l'*)*un des, un de ceux, une de celles...*
- 392** Accord avec un collectif: *une foule de, une bande de...*
- 393-394** Accord avec un quantitatif: *peu (de), nombre de, la plupart de...*
- 395** Accord avec *une dizaine de, un millier de...*
- 396** Accord avec *la moitié de, un quart de, la majorité de...*
- 397** Accord avec un pourcentage
- 398** Accord avec *plus d'un, moins de deux*
- 399-401** Accord avec des termes coordonnés par *ou, ni, soit*
- 402** Accord avec des termes reliés par *comme, ainsi que...*
- 403-404** L'accord avec un titre d'œuvre
- 405-406** Les mots sur lesquels on hésite: *matin, midi* et *soir* et les noms de jours...
- 407** Participe présent invariable ou adjectif verbal variable?

ANNEXES

Le dico des mots difficiles	page 287
Les rectifications de l'orthographe	page 311
Les pratiques d'écriture inclusive	page 316

SCHÉMAS ET CARTES MENTALES

Chaque schéma est associé ci-dessous aux paragraphes qu'il récapitule.

- | | |
|---|--|
| <p>1 Une lettre peut-elle correspondre à plusieurs sons? → 9-15</p> <p>2 Comment écrire les noms qui se terminent par le son [e]? → 22-23</p> <p>3 Quand faut-il accentuer la lettre e? → 62-66</p> <p>4 Quel est le rôle des signes de ponctuation? → 89-95</p> <p>5 Comment orthographier un adverbe en <i>-ment</i>? → 145</p> <p>6 Comment se terminent les verbes au présent de l'indicatif? → 177</p> <p>7 Comment écrire un verbe qui se termine par le son [i]? → 177-179</p> <p>8 Comment écrire un verbe qui se termine par le son [e]? → 180-181</p> | <p>9 Comment former le féminin d'un nom ou d'un adjectif? → 273-281</p> <p>10 Comment former le pluriel d'un nom? → 285-291</p> <p>11 Quels mots s'accordent dans une phrase? → 306-307</p> <p>12 Comment s'accorde un adjectif? → 311-314</p> <p>13 Quand faut-il accorder <i>tout</i> et <i>même</i>? → 334 & 338</p> <p>14 Comment s'accorde un verbe? → 341-345</p> <p>15 Comment s'accorde le participe passé avec <i>être</i> ou <i>avoir</i>? → 365-367</p> <p>16 Comment s'accorde le participe passé d'un verbe pronominal? → 372-375</p> |
|---|--|

Qu'est-ce que l'orthographe ?

L'orthographe peut se définir :

- comme la manière correcte d'écrire un mot : le dictionnaire donne l'orthographe des mots, de telle sorte qu'on peut retrouver leur(s) sens ;
- comme l'ensemble des règles et des usages qui régissent la manière d'écrire une langue : enseignants, manuels, grammaires et ouvrages spécialisés ont en charge de transmettre ces règles et ces usages qui permettent de passer de l'oral à l'écrit.

Mais pourquoi et comment ces « manières correctes d'écrire » se sont-elles imposées ? Quelles sont les fonctions de l'orthographe française ? Entre la norme et l'usage, quelles différences ?

Un peu d'histoire

L'histoire de l'orthographe française reflète une double volonté : celle de donner son unité au français, et celle de rendre cette langue, orale et écrite, accessible à tous.

C'est au fil des siècles que l'orthographe que l'on connaît aujourd'hui s'est constituée.

AU MOYEN ÂGE, on parle différents dialectes qui varient d'une région à l'autre. Très peu de gens savent écrire. C'est principalement le rôle des clercs et des scribes.

DU XI^e AU XV^e SIÈCLE, les clercs, puis les scribes, confrontés à la difficulté de rendre par l'alphabet latin tous les sons de la langue parlée, vont adopter quelques conventions pour tendre vers une certaine homogénéité. C'est alors qu'apparaît la notion d'« *orthographie* ». Le mot est emprunté au grec, *orthos*, qui signifie « droit », et *graphein*, « écrire ».

AU XV^e SIÈCLE, la société évolue : le latin et les dialectes reculent, le français central s'impose, les juristes et les administrations ont besoin de plus de stabilité dans l'écriture de leurs textes, donc de fixer des graphies. L'invention de l'imprimerie va accélérer cette tendance.

LE XVI^e SIÈCLE est celui de la reconnaissance du français, de sa primauté par rapport aux parlers régionaux, d'une part, au latin des érudits et de l'administration, d'autre part. L'engouement pour le français est à la fois politique et littéraire. Deux textes en témoignent :

– l'*Ordonnance de Villers-Cotterêts* (1539) impose le français comme langue du droit et de l'administration au détriment du latin ;

– *Défense et Illustration de la langue française* de Joachim du Bellay, paraît dix ans plus tard (1549). Ronsard, du Bellay et le groupe de la Pléiade veulent faire du français, considéré jusqu'alors comme une langue vulgaire, une langue de référence, de littérature et d'enseignement.

LE XVII^e SIÈCLE voit naître les premiers dictionnaires monolingues : ceux de Richelet (1680), de Furetière (1690) et celui de l'Académie française (1694). Fondée en 1635 par le cardinal de Richelieu, l'Académie française avait pour mission de « fixer la langue française, de lui donner des règles, de la rendre pure et compréhensible par tous ».

AU XVIII^e SIÈCLE, siècle des Lumières, les livres et les idées circulent, les premiers véritables journaux apparaissent, les éditions du dictionnaire de l'Académie se succèdent. Le débat sur la façon d'orthographier les mots et les sons est partout présent. Les philosophes et les grammairiens interviennent. Le siècle voit paraître quatre éditions du dictionnaire de l'Académie : certaines lettres inutiles sont supprimées : *auteur* → *auteur*. Voltaire recommande la graphie *ai* au lieu de *oi*, pour noter le son è : *françois* → *français*. Certains l'adoptent, mais ce n'est qu'en 1835 que l'Académie l'enregistrera dans son dictionnaire.

En 1793, la Convention nationale impose l'emploi du français dans la rédaction de tout acte public.

LE XIX^e SIÈCLE est celui de l'enseignement pour tous et celui des grands dictionnaires (Littré, Larousse, Bescherelle). L'orthographe et la grammaire sont diffusées par l'enseignement.

AU XX^e SIÈCLE, le vocabulaire s'enrichit de milliers de mots dans tous les domaines du savoir, la prononciation évolue : on ne fait plus toujours de différence entre *brun* et *brin*, *pâte* et *patte* ; de très nombreux mots étrangers viennent s'intégrer au langage de tous les jours (qu'il s'agisse de sport, de cuisine, de marketing, de publicité, etc.). Ce sont désormais les grands dictionnaires « commerciaux » (Larousse, Robert) qui enregistrent les usages, notent et harmonisent les graphies. Les ouvrages de grammaire et l'enseignement transmettent les normes, les règles et bien sûr les exceptions ou les cas particuliers.

L'Académie française, quant à elle, n'a fait paraître qu'une édition de son dictionnaire, la huitième, en 1935, et la neuvième, commencée en 1986, n'est pour l'instant disponible qu'au format numérique.

Des organismes officiels sont créés sous l'autorité du Premier ministre, dont le Conseil supérieur de la langue française qui, en 1990, fait paraître au *Journal officiel* ses propositions de rectifications orthographiques et ses conseils à ceux qui font les dictionnaires (les lexicographes). L'objectif de ces propositions est double : réduire les incohérences et autres anomalies qui ont subsisté d'une édition à l'autre des dictionnaires et donc faciliter l'enseignement de l'orthographe.

Les grandes fonctions de l'orthographe du français

Telle qu'elle s'est « globalement » stabilisée, l'orthographe du français est plus qu'une simple convention, plus qu'un code.

Elle permet, bien sûr, de passer de l'oral à l'écrit : c'est sa fonction phonographique.

Elle peut rappeler l'origine d'un mot (temps, du latin *tempus*) : c'est sa fonction étymologique.

Elle permet d'apporter du sens à l'intérieur de la phrase grâce aux marques de genre et de nombre et aux règles d'accord : *elle mange/elles mangent* (= elles sont plusieurs) ; *Dominique est tombé/Dominique est tombée* (= Dominique est une fille) : c'est sa fonction syntaxique.

Mais elle donne aussi au mot son identité, en particulier quand plusieurs mots se prononcent de la même manière (*ver, vers, vert, verre*) : c'est sa fonction lexicale. Et ce faisant, elle donne au mot son image, celle que l'œil reconnaît et qui lui permet d'attribuer d'emblée un sens au mot. On parle parfois de fonction idéographique.

Grâce à des éléments graphiques constants, l'orthographe permet d'organiser le vocabulaire en réseaux : qu'il s'agisse de familles de mots (*forme, formel, formellement...*) ou de séries de mots (*poirier, pommier, abricotier...*).

Elle est aussi un outil d'intégration des mots nouveaux, en particulier des emprunts aux langues étrangères.

Enfin, elle peut témoigner des usages linguistiques ou sociaux d'une époque (qu'il s'agisse du recours aux sigles ou aux abréviations, par exemple, ou bien des nouvelles règles de féminisation des noms de métiers, titres et fonctions qui témoignent de l'évolution de la place des femmes dans notre société).

La norme et l'usage : une interaction toujours vivante

Lorsque le premier dictionnaire de l'Académie a été créé, il avait pour principale fonction d'établir une norme, de définir le « bon usage ».

La norme dit ce qui est correct. Elle suppose donc qu'il existe des usages interdits ou déviants, qui vont marquer socialement telle ou telle formulation.

Ainsi, on pourra avoir une expression correcte, une expression familière, une expression populaire, une expression argotique ou une expression fautive.

Mais l'usage, au sens large, se définit par un ensemble de pratiques relativement stabilisées à une époque donnée. Aujourd'hui, les dictionnaires donnent la norme mais ils enregistrent aussi l'usage. Ils sont témoins de leur temps.

Ainsi va la langue. Ce qui était familier (*bouquin*, par exemple) est devenu courant, ce qui est considéré comme incorrect (*après que* + subjonctif, *un espèce de...* par exemple) se retrouve dans l'usage parlé ou écrit des auteurs, des journaux, des politiques, et bien sûr des enseignants.

Il y a, on le voit, toujours interaction entre la norme et l'usage, et l'usage peut devenir acceptable, puis accepté, pour, au bout d'un certain temps, être à son tour considéré comme une norme plus «moderne».

L'ouvrage qui suit se veut respectueux des normes telles qu'elles sont enseignées, tout en étant ouvert aux nouveaux usages.